

Projekt

z dnia 6 listopada 2025 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY TURAWA**

z dnia 24 listopada 2025 r.

w sprawie przyjęcia "Programu współpracy Gminy Turawa z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok"

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust.1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) w związku z art.5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. 2025 r. poz. 1338), Rada Gminy w Turawie uchwala się co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Program współpracy Gminy Turawa z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Turawa.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy Turawa oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Turawa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
Turawa

Iwona Duda

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY TURAWA
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI
DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO
NA ROK 2026**

Wprowadzenie

W Gminie Turawa wierzymy, że siła społeczności tkwi w jej mieszkańcach i ich aktywności. Dlatego rozwój społeczeństwa obywatelskiego, opartego na partnerstwie między samorządem a organizacjami pozarządowymi, jest jednym z naszych priorytetów. Wspólnie z organizacjami działającymi na rzecz osób wrażliwych społecznie Gmina Turawa może lepiej odpowiadać na lokalne potrzeby i skuteczniej realizować zadania publiczne. Dzięki temu mieszkańcy mogą nie tylko korzystać z efektów tych działań, ale także współtworzyć rozwiązania problemów ważnych dla całej gminy.

Aktywność mieszkańców jest kluczowa dla rozwoju naszej gminy. Organizacje pozarządowe, dobrze znające lokalną rzeczywistość, potrafią trafnie rozpoznać potrzeby i wyzwania społeczności. W wielu obszarach życia codziennego to właśnie ich zaangażowanie sprawia że gmina funkcjonuje lepiej i pełniej odpowiada na oczekiwania mieszkańców.

Program współpracy jest skierowany do wszystkich organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Turawa. Niezależnie od wielkości czy profilu działania, wspólnym celem jest praca na rzecz dobra mieszkańców.

Potencjał i różnorodność lokalnych organizacji, a także dotychczasowe doświadczenia we współpracy, dają solidne podstawy do dalszego, owocnego partnerstwa. Razem możemy realizować kolejne zadania publiczne, które realnie wpłyną na jakość życia w naszej gminie.

Roczny Program Współpracy określa zasady, zakres i formy współdziałania gminy z trzecim sektorem oraz wyznacza priorytetowe zadania publiczne. Zadania te będą wspierane finansowo z budżetu gminy. Szczegółowe warunki ich realizacji zostaną podane w ogłoszeniu otwartych konkursów ofert, wraz ze specyfikacją dla poszczególnych działań.

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Program współpracy skierowany jest do wszystkich organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie gminy Turawa, na rzecz jej mieszkańców.

2. Program określa w szczególności: cele, zasady i formy współpracy, zakres przedmiotowy, priorytetowe zadania publiczne, okres i sposób realizacji programu, wysokość środków przeznaczonych na realizację programu, sposób oceny realizacji programu, informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji, a także tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

3. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) **ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2025r. poz. 1338);
- 2) **działalności pożytku publicznego** - należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną, prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 3) **organizacjach pozarządowych** - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 4) **budżet gminy** - należy przez to rozumieć budżet Gminy Turawa;

- 5) **programie** - należy przez to rozumieć program współpracy Gminy Turawa z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok;
 - 6) **konkursie ofert** - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o których mowa w art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie;
 - 7) **komisji konkursowej** - należy przez to rozumieć komisję powołaną do opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
 - 8) **zadaniu priorytetowym** - należy przez to rozumieć takie zadanie, które ma pierwszeństwo, jest najważniejsze, główne;
 - 9) **Urzędzie** - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Turawa;
 - 10) **Wójcie** - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Turawa
 - 11) **Gminie** - należy przez to rozumieć Gminę Turawa;
 - 12) **Radzie** - należy przez to rozumieć Radę Gminy Turawa
4. Podstawą opracowania Programu jest art.5 i 5a ust.1 ustawy.

§ 2. Cele główny i cele szczegółowe programu współpracy

1. Cel główny

Głównym celem programu jest ustalenie zasad oraz form współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi, stanowiącymi istotnych partnerów w realizacji działań na rzecz rozwoju społeczeństwa obywatelskiego oraz rozwiązywania problemów społecznych w lokalnej społeczności.

2. Celami współpracy są przede wszystkim:

- 1) umacnianie i rozwijanie partnerstwa publiczno - społecznego,
- 2) wzmocnienie potencjału organizacji;
- 3) zwiększenie wiedzy, świadomości mieszkańców Gminy, instytucji publicznych i innych podmiotów na temat roli i sposobu działania sektora pozarządowego.

3. Cele szczegółowe programu to:

- 1) podniesienie jakości życia i pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców Gminy poprzez zwiększenie aktywności organizacji pozarządowych,
- 2) wykorzystanie potencjału, możliwości organizacji pozarządowych,
- 3) stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej,
- 4) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich,
- 5) wzrost kapitału społecznego,
- 6) prezentacja dorobku sektora i promocja działalności organizacji pozarządowych,
- 7) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
- 8) integracja organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne,
- 9) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych,
- 10) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie i wspólnotę lokalną,
- 11) rozwijanie świadczonych usług publicznych oraz podniesienie ich jakości,
- 12) utrwalenie procesu składania ofert na realizację zadań publicznych,
- 13) usprawnienie komunikacji między Urzędem, a organizacjami pozarządowymi.

§ 3. Zasady współpracy

1. Władze samorządowe są otwarte na współpracę merytoryczną z wszelkimi inicjatywami obywatelskimi, zarówno posiadającymi osobowość prawną, jak i grupami nieformalnymi.

2. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi opiera się na zasadach:

- 1) **pomocniczości** - Gmina uznaje prawo organizacji pozarządowych do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów społecznych, w tym należących także do strefy zadań publicznych. Współpracuje z organizacjami pozarządowymi, wspiera ich działalność i umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie. Gmina oczekuje od organizacji pozarządowych aktywności w zakresie wykorzystania różnych źródeł finansowania ich działalności oraz samodzielnego wzmocnienia swoich zasobów osobowych, rzeczowych i finansowych. Gmina powierza lub wspiera realizację zadań własnych organizacjom pozarządowym, które zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) **suwerenności stron** - Gmina i organizacje pozarządowe szanują i respektują swoją niezależność oraz prawo do samodzielnego definiowania i poszukiwania sposobów rozwiązywania problemów społecznych,
- 3) **partnerstwa** - organizacje pozarządowe są dla Gminy równoprawnym partnerem w definiowaniu problemów społecznych, wypracowaniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych. Gmina oczekuje od organizacji pozarządowych aktywnego uczestnictwa w konsultacjach aktów normatywnych oraz przekazywania informacji o działaniach podejmowanych na swoim terenie,
- 4) **efektywności** - Gmina przy zlecaniu zadań publicznych, dokonuje wyboru najbardziej efektywnego sposobu realizacji zadań publicznych, proponowanych przez organizacje pozarządowe. Gmina oczekuje od organizacji pozarządowych gospodarnego wydatkowania środków publicznych, rzetelnej realizacji przyjętych zadań publicznych oraz wywiązywania się z obowiązków sprawozdawczych,
- 5) **uczciwej konkurencji** - Gmina jest bezinteresowna i bezstronna w stosunku do organizacji pozarządowych. W przypadku ogłaszania otwartych konkursów ofert stosuje te same kryteria oceny wszystkich podmiotów ubiegających się o realizację zadań publicznych. W składanych przez organizacje pozarządowe ofertach realizacji zadania publicznego, Gmina oczekuje pełnej i rzetelnej informacji o zasobach, planowanych działaniach oraz kalkulacji kosztów ich realizacji,
- 6) **jawności** - Gmina udostępnia organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach i celach, przeznaczonych na realizację zadań publicznych. Gmina oczekuje od organizacji pozarządowych jawności w działalności statutowej, poprzez zamieszczanie stosownych informacji na stronach internetowych oraz wpisanie się do bazy organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy.

§ 4. Zakres przedmiotowy - obszar współpracy

1. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest działalność w sferze zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

2. Gmina prowadzi działalność w sferze zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi, prowadzącymi na terenie Gminy działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy.

Na rok 2026 ustala się, iż współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi obejmuje następujące obszary:

- 1) pomoc społeczna:
 - a) opieka domowa nad osobami chorymi, niepełnosprawnymi, samotnymi i starszymi,
 - b) rehabilitacja osób chorych i z niepełnosprawnych,
 - c) gimnastyka lecznicza i korekcyjna,
 - d) wypożyczenie sprzętu medycznego dla chorego w domu,
 - e) prowadzenie poradnictwa medycznego, świadczenie czynności medycznych na miejscu (takich jak: pomiar ciśnienia krwi, poziomu cukru we krwi, zastrzyki, opatrunki, kąpiele dla osób nieposiadających odpowiednich warunków sanitarnych w domu).
- 2) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:
 - a) organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży połączonego z realizacją profilaktyki uzależnień,
 - b) organizacja przedsięwzięć propagujących zdrowy styl życia,

- c) zagospodarowanie czasu wolnego dla dzieci i młodzieży z uwzględnieniem profilaktyki uzależnień,
- 3) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej:
 - a) organizowanie konkursów wiedzy, kulinarnych,
 - b) promowanie i pielęgnowanie tradycji kulturowych,
- 4) działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego:
 - a) organizacja wydarzeń kulturalnych i rekreacyjnych,
- 5) kultury, sztuki i ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
 - a) promowanie, pielęgnowanie i prezentowanie kultury narodowej oraz regionalnej (m. in. imprezy kulturalne, koncerty, warsztaty, wystawy, festyny),
 - b) wspieranie przedsięwzięć artystycznych, kulturalnych i edukacyjnych,
- 6) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
 - a) zadania związane z upowszechnianiem kultury poprzez organizowanie zajęć sportowych (treningi, festyny sportowe, zawody),
 - b) organizowanie otwartych imprez sportowych adresowanych do mieszkańców Gminy Turawa,
 - b) współorganizowanie amatorskich rozgrywek w poszczególnych dyscyplinach sportowych,
 - c) szkolenie i współzawodnictwo sportowe,
 - d) upowszechnianie i wspieranie różnorodnych dyscyplin sportowych szczególnie wśród dzieci i młodzieży,
 - e) tworzenie warunków, w tym organizacyjnych, sprzyjających rozwojowi sportu.

§ 5. Formy współpracy

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi dotyczy realizacji zadań publicznych, określonych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy i ma charakter współpracy finansowej i niefinansowej.

1. Współpraca finansowa

- 1) Zlecanie realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie, w formie:
 - a) powierzenia wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
 - b) wspierania takich zadań wraz udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
 - c) wsparcie rozwoju instytucjonalnego i infastrukturalnego organizacji pozarządowych i innych uprawnionych podmiotów;
 - d) wsparcie organizacji pozarządowych i innych uprawnionych podmiotów w zakresie wkładów własnych.

2. Na wniosek organizacji Gmina może zlecić organizacji, na podstawie art 19a ustawy, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym z pominięciem konkursu ofert, jeśli zadanie to spełnia następujące warunki:

- a) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania nie przekracza kwoty 10 000, 00 zł,
- b) okres realizacji zadania nie jest dłuższy niż 90 dni,
- c) łączna kwota środków finansowych przekazanych przez Gminę tej samej organizacji nie przekracza 20 000,00 zł.

3. Gmina może zawierać *umowy partnerskie* z organizacjami w celu wspólnej realizacji projektów finansowanych ze środków pozabudżetowych z uwzględnieniem trybu wyboru partnera, o którym mowa w art. 28a ust. 4 ustawy z dnia 6 grudnia 2006r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz.U.z 2025r. poz.198).

4. W przypadku wystąpienia klęski żywiołowej, katastrofy naturalnej lub awarii technicznej w rozumieniu art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 18 kwietnia 2002r. o stanie klęski żywiołowej (t.j. Dz.U.z 2025 r. poz.112) gmina może *zlecić organizacjom realizację zadań publicznych* z pominięciem trybu konkursu ofert.

5. W ramach *inicjatywy lokalnej* mieszkańcy mogą bezpośrednio bądź za pośrednictwem organizacji pozarządowych, lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy złożyć wniosek o realizację zadania publicznego do gminy, w zakresie określonym w art.19b ustawy.

6. Środki finansowe na realizację zadań publicznych będą przyznawane, w szczególności poprzez:

- a) otwarte konkursy ofert lub z pominięciem otwartych konkursów ofert, przy zastosowaniu trybu określonego w art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- b) umowy partnerskie, określone w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz.U.z 2025r. poz.198),.
- c) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej.

2. Współpraca pozafinansowa

Pozafinansowe formy współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi dotyczą sfery:

- **informacyjnej**, poprzez:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków,
- 2) publikowanie na stronach internetowych Gminy wszelkich ważnych informacji dotyczących zarówno działań podejmowanych przez samorząd, jak i przez organizacje pozarządowe,
- 3) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach działalności statutowej tych organizacji,
- 4) informowanie organizacji pozarządowych o możliwości pozyskania środków na działalność z różnych źródeł,
- 5) prowadzenie elektronicznej bazy danych dotyczącej organizacji pozarządowych prowadzących działalność na terenie Gminy,
- 6) promocję działalności organizacji pozarządowych,
- 7) wspieranie działań promujących pozyskanie 1,5 % podatku dochodowego od osób fizycznych lokalnym organizacjom pożytku publicznego.

- **organizacyjnej**, poprzez:

- 1) organizowanie spotkań informacyjnych rozumianych jako formy wymiany informacji na temat podejmowanych działań, możliwości wymiany doświadczeń i spostrzeżeń,
- 2) podejmowanie inicjatyw integrujących organizacje pozarządowe wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska,
- 3) możliwość skorzystania z ulg i zwolnień w wysokości opłat za korzystanie z obiektów użyteczności publicznej, które są własnością Gminy,
- 4) udzielanie pomocy w nawiązywaniu współpracy regionalnej, ponadregionalnej i międzynarodowej (m.in.z miastami partnerskimi Gminy),
- 5) przygotowanie i monitorowanie porozumień zawieranych przez Gminę z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych,
- 6) udostępnienie lokali użytkowych oraz wyposażenia niezbędnego do przeprowadzenia spotkań organizacji, realizujących zadania publiczne na rzecz Gminy i jego mieszkańców.

- **pozostalej**, poprzez:

- 1) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w opiniowaniu ofert w ramach otwartych konkursów ofert,
- 2) przekazywanie organizacjom pozarządowym informacji o możliwościach uczestniczenia w szkoleniach i konferencjach,

- 3) opatrywaniem patronatem Wójta przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe,
- 4) udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
- 5) współpracę z Gminną Radą Seniorów w Turawie zrzeszającą w szczególności przedstawicieli z organizacji pozarządowych, oraz Młodzieżową Radą Gminy Turawa
- 6) możliwość udziału w konsultacjach społecznych dla organizacji pozarządowych.

§ 6. Priorytetowe obszary zadań publicznych

1. W ramach określonego obszaru współpracy, Gmina ustala następujące priorytetowe zadania publiczne na 2026 rok. Do priorytetowych zadań publicznych należą:

1) pomoc społeczna:

- a) opieka domowa nad osobami chorymi, niepełnosprawnymi, samotnymi i starszymi,
- b) rehabilitacja osób chorych i niepełnosprawnych,
- c) gimnastyka lecznicza i korekcyjna
- d) wypożyczenie sprzętu medycznego dla chorego w domu
- e) prowadzenie poradnictwa medycznego, świadczenie czynności medycznych na miejscu (takich jak: pomiar ciśnienia krwi, poziomu cukru we krwi, zastrzyki, opatrunki, kąpiele dla osób nieposiadających odpowiednich warunków sanitarnych w domu).

2) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologią społecznym:

- a) organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży połączonego z realizacją profilaktyki uzależnień,
- b) organizacja przedsięwzięć propagujących zdrowy styl życia,
- c) zagospodarowanie czasu wolnego dla dzieci i młodzieży z uwzględnieniem profilaktyki uzależnień;

3) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej:

- a) organizowanie konkursów wiedzy, kulinarnych,
- b) promowanie i pielęgnowanie tradycji kulturowych,

4) działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego:

- a) organizacja wydarzeń kulturalnych i rekreacyjnych,

5) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- a) promowanie, pielęgnowanie i prezentowanie kultury narodowej oraz regionalnej (m. in. imprezy kulturalne, koncerty, warsztaty, wystawy, festyny),
- b) wspieranie przedsięwzięć artystycznych, kulturalnych i edukacyjnych,

6) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej:

- a) zadania związane z upowszechnianiem kultury poprzez organizowanie zajęć sportowych (treningi, festyny sportowe, zawody),
- b) organizowanie otwartych imprez sportowych adresowanych do mieszkańców Gminy Turawa,
- c) współorganizowanie amatorskich rozgrywek w poszczególnych dyscyplinach sportowych,
- d) szkolenie i współzawodnictwo sportowe,
- e) upowszechnianie i wspieranie różnorodnych dyscyplin sportowych szczególnie wśród dzieci i młodzieży,
- f) tworzenie warunków, w tym organizacyjnych, sprzyjających rozwojowi sportu.

2. Realizacja zadań w określonych powyżej obszarach pożytku publicznego odbywa się we współpracy z Referatem Organizacyjnym oraz innymi właściwymi komórkami organizacyjnymi i jednostkami organizacyjnymi Gminy.

3. Wskazany powyżej wykaz priorytetowych zadań publicznych na rok 2026 nie wyłącza możliwości podejmowania współpracy w innych obszarach mieszających się w zakresie zadań Gminy, z zastrzeżeniem, iż mogą one dotyczyć wyłącznie strefy zadań publicznych określonych w art.4 ust.1 ustawy.

§ 7. Zasięg terytorialny

Podstawowym kryterium decydującym o udzieleniu przez Wójta wsparcia organizacjom jest działalność na rzecz Gminy i jest mieszkańców oraz spełnienie kryteriów określonych w przepisach prawa.

§ 8. Okres realizacji programu

1. Program ma charakter roczny i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2026 roku do dnia 31 grudnia 2026 roku.
2. Terminy wykonania zadań publicznych, zleconych do realizacji organizacjom pozarządowym, określają umowy zawarte pomiędzy Gminą, a organizacjami pozarządowymi.

§ 9. Sposób realizacji programu

Realizatorami współpracy ze strony Gminy są w szczególności:

1. Rada, w zakresie wytyczania kierunków lokalnej polityki społecznej oraz finansowej Gminy oraz priorytetów w sferze realizacji zadań publicznych z organizacjami pozarządowymi.

2. Wójt, w zakresie:

- 1) realizacji założeń polityki społecznej i finansowej Gminy w sferze zadań publicznych,
- 2) podejmowania decyzji o formach współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- 3) określenia szczegółowych warunków współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- 4) przeprowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 5) powołania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert,
- 6) zatwierdzania regulaminów komisji konkursowych,
- 7) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
- 8) udzielania dotacji na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań publicznych z budżetu gminy w ramach przewidzianych środków,
- 9) upoważniania pracowników Urzędu do przeprowadzenia kontroli realizacji zadań publicznych,
- 10) przedłożenia Radzie sprawozdania z realizacji programu.

3. Urząd, w zakresie:

- 1) bieżących kontaktów z organizacjami pozarządowymi,
- 2) przygotowania projektu programu współpracy,
- 3) zbierania danych do aktualizacji bazy organizacji pozarządowych,
- 4) przygotowania i publikowania ogłoszeń o otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych,
- 5) konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami sposobu prawidłowości sporządzanie ofert i sprawozdań częściowych i końcowych,
- 6) obsługi administracyjnej komisji konkursowych opiniujących oferty w otwartych konkursach ofert,
- 7) publikacji wyników konkursów ofert,
- 8) koordynowania sporządzania umów z oferentami, których oferty zostały wybrane w konkursach,
- 9) kontroli wydatkowania dotacji pod względem rachunkowym.

4. Komisja konkursowa w zakresie opiniowania złożonych ofert w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadań przedkłada Wójtowi propozycję wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji.

5. Realizatorami współpracy ze strony organizacji pozarządowych są ich organy statutowe w zakresie inicjowania i realizacji zadań publicznych.

§ 10. Wysokość środków planowanych na realizację programu

1. Na realizację priorytetowych zadań publicznych Gmina planuje przeznaczyć w 2026 roku środki finansowe w wysokości.....zł

- 1) zł na realizację zadań z zakresu pomocy społecznej;
- 2) zł na realizację zadania z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 3) na realizację zadań podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 4) zł na realizację zadań na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego;
- 5)zł na realizację zadań z zakresu kultury, sztuki ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 6)zł na realizację zadań z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

2. W sumie Gmina planuje wydatkować na wsparcie stowarzyszeń kwotęzł. Ostateczną wysokość środków na realizację zadań zleconych określi Rada w uchwale budżetowej na 2026.

3. Wysokość środków finansowych, przyznanych na realizację zadań publicznych w trybie art. 19a ustawy, nie może przekroczyć 20% dotacji planowanych w 2026 roku na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe.

§ 11. Sposób oceny realizacji programu

1. Program współpracy podlega stałej ocenie w celu weryfikacji jego skuteczności oraz wprowadzenia ewentualnych poprawek w kolejnych latach współpracy.

2. Ocena dokonywana jest na dwóch płaszczyznach:

- 1) jakości współpracy,
- 2) stopnia realizacji celów współpracy.

3. Opinie dotyczące programu wraz z uzasadnieniem, organizacje pozarządowe mogą zgłaszać w ciągu całego okresu realizacji programu, a zwłaszcza w ramach prowadzonych konsultacji społecznych.

4. W celu monitorowania współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi w 2026 roku ustala się następujące wskaźniki:

- 1) liczby ogłoszonych konkursów ofert na realizację zadań publicznych przez Gminę,
- 2) liczby ofert złożonych przez podmioty w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych,
- 3) ilość osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych (w tym wolontariuszy) przez organizacje pozarządowe,
- 4) liczby podmiotów, które otrzymały dofinansowanie z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych,
- 5) wysokość środków finansowych przekazanych podmiotom na realizację zadań publicznych w danym roku budżetowym,
- 6) liczbę organizacji pozarządowych, podejmujących po raz pierwszy zadanie publiczne w oparciu o dotację,
- 7) liczbę podmiotów, które zwróciły się do Urzędu o finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartych konkursów ofert oraz w ramach inicjatywy lokalnej,
- 8) liczbę wniosków złożonych przez podmioty o realizację zadań publicznych z pominięciem otwartych konkursów ofert,
- 9) liczbę wniosków złożonych przez mieszkańców Gminy bezpośrednio lub za pośrednictwem podmiotów o realizację zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej,
- 10) liczbę inicjatyw realizowanych przez podmioty objęte patronatem Wójta.

5. Bieżącym monitoringiem realizacji programu zajmuje się inspektor ds. społecznych.

§ 12. Informacje o sposobie tworzenia programu, oraz o przebiegu konsultacji

1. Program tworzy się w kilku etapach:

- 1) przedłożenie projektu programu Wójtowi, który zatwierdza go i kieruje do konsultacji społecznych,

- 2) konsultacje przeprowadza się z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, zgodnie z zasadami określonymi w uchwale nr XL/264/2010 Rady Gminy Turawa z dnia 5 listopada 2010r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 3) po uwzględnieniu wyników konsultacji, projekt programu zostaje skierowany pod obrady Rady, która podejmuje stosowną uchwałę,
- 4) w/w uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od publikacji w Dzienniku.

2. Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi jest uchwalany do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

§ 13. Tryb powołania i zasady działania Komisji Konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania złożonych ofert w ramach otwartych konkursów ofert.

2. Do każdego otwartego konkursu ofert powoływana jest odrębna komisja konkursowa.

3. W skład komisji wchodzi przedstawiciele Wójta Gminy Turawa (nie więcej niż 3 osoby) oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ww. ustawy (nie więcej niż 2 osoby), z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust.3 biorące udział w konkursie.

4. W pracach komisji konkursowych mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

5. Wójt ogłasza otwarty konkurs ofert oraz nabór kandydatów na członków komisji konkursowych.

6. Ogłoszenia, o których mowa w pkt. 5 podaje się do publicznej wiadomości poprzez:

- 1) publikowanie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu,
- 2) wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu,
- 3) publikowanie na stronie internetowej Urzędu.

7. Wójt powołuje komisje konkursowe i wybiera przedstawicieli organizacji pozarządowych spośród zgłoszonych kandydatów do komisji konkursowej.

8. Do członków komisji konkursowych stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. -kodeks postępowania administracyjnego, dotyczące wyłączenia pracownika.

9. Przewodniczącymi komisji konkursowych są przedstawiciele Wójta.

10. Obsługę administracyjną komisji konkursowych zapewnia Wójt.

11. Z przebiegu prac komisji konkursowych sporządza się protokół.

12. Komisje konkursowe przedstawiają Wójtowi swoje stanowisko, po zebraniu indywidualnych opinii wobec złożonych ofert, w formie listy ocenionych ofert wraz z przyznaną im oceną punktową i propozycją przyznania dotacji.

13. Wójt dokonuje ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert oraz podejmuje decyzję o wysokości przyznanej dotacji.

14. Komisje konkursowe rozwiązują się z chwilą rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert.

§ 14. Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Program stanowi zbiór zasad regulujących współpracę władz samorządowych z organizacjami pozarządowymi.

2. Wójt, nie później niż do dnia 31 maja 2027 roku, przedłoży Radzie sprawozdanie z realizacji programu za 2026 rok.

3. Sprawozdanie, o którym mowa w pkt 2, należy opublikować w Biuletynie Informacji Publicznej.
4. Zasady współpracy określone w programie w szczególności w zakresie środków finansowych przeznaczonych na realizację program, mogą ulec zmianie wraz ze zmieniającymi się przepisami prawa oraz sytuacją finansową Gminy.
5. Organizacja pozarządowa w okresie otrzymywania dotacji jest zobowiązana do zamieszczania w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Gminę.

UZASADNIENIE

Program Współpracy określa obszary, kierunki i formy realizacji wspólnych zadań i współpracy Gminy Turawa z organizacjami pozarządowymi. Wskazuje priorytety oraz rodzaj udzielanego przez gminę wsparcia organizacjom pozarządowym, które będą realizowane na podstawie partnerskich relacji.

Obszar aktywności organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego odzwierciedla potrzeby społeczności lokalnej, a utworzony program umożliwia rozwiniecie zakresu działań organizacji, zapewni im wsparcie, które jest podstawą do realizacji podejmowanych działań. Przyczyni się to do poprawy jakości życia mieszkańców Gminy Turawa oraz do lepszego rozpoznawania i zaspokajania, w skuteczny i efektywny sposób, potrzeb społecznych.

Ważnym elementem współpracy jest wzajemne pozyskiwanie informacji, opinii i uwag w zakresie podejmowanych przedsięwzięć. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi staje się kluczowym instrumentem tworzącym warunki do wzajemnego czerpania z doświadczeń lat poprzednich, co pozwoli na zwiększenie skuteczności i efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych.

Treść niniejszego dokumentu została wypracowana w oparciu o wzajemną współpracę realizowaną na podstawie obowiązujących w ostatnich okresach programach.